



Датум: 22.03.2016.
Дел.бр: ДМВрп I/5.4-2016



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – гориво за пољопривредне машине и службена возила

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ДМВрп I/5-2016

Позив и Конкурсна документација објављени на ПЈН и интернет страници наручиоца:	24.03.2016.године
Рок за подношење понуда:	01.04.2016.године до 10,00 часова
Јавно отварање понуда:	01.04.2016.године у 10,30 часова

У Футогу, март 2016. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр.86/2015), а у вези са Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности **бројДМВрп I/5.1од 22.03.2016.године,**

Комисија за јавну набавку горива у поступку јавне набавке мале вредности образована Решњем директора Пољопривредне школе са домом ученика Футог **број ДМВрп I/5.2од 22.03.2016.године** припремила је

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ГОРИВО ЗА ПОЉОПРИВРЕДНЕ МАШИНЕ И
СЛУЖБЕНА ВОЗИЛА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

ДМВрп I/5-2016

Конкурсна документација садржи:

1) опште податке о набавци:

- (1) назив, адреса и интернет страница наручиоца
- (2) напомена да се спроводи јавна набавка мале вредности
- (3) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови), ознака из ОРН
- (4) опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама
- (5) напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка
- (6) контакт (лице или служба)

2) врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

3) техничку документацију и планове

4) услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

5) критеријуме за доделу уговора

(1) све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;

(2) елементе критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;

6) Обрасци који чине саставни део понуде:

- (1)Образац понуде
- (2)образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни
- (3)образац трошкова припреме понуде
- (4)образац изјаве о независној понуди
- (5) образац изјаве о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) као и поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде(члан 75.став 2);
- (6)ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН

7)модел уговора, односно модел оквирног споразума;

8)упутство понуђачима како да сачине понуду.

Комисија:

- 1.Оља Баборац, члан
- 2.Зоран Стризовић, члан
- 3.Анђелија Мусић, члан

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ:

(1) назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Назив: ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКАФУТОГ

Адреса: 21410 Футог, ул. Царице Милице 2.

Интернет страница наручиоца: www.poljosko.edu.rs

(2) напомена да се спроводи јавна набавка мале вредности:

За предметну јавну набавку спроводи се поступак јавне набавке мале вредности сходно члану 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/2012,14/2015 и 68/2015).

На предметну јавну набавку поред прописа из става 1. ове тачке примењују се и следећи прописи:

-Закон о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015)

-подзаконска акта донета на основу Закона о јавним набавкама

-Закон о општем управном поступку

-Закон о облигациним односима

-прописи који регулишу област предмета набавке.

(3) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови):

Предмет јавне набавке је набавка добара – гориво за пољопривредне машине и службена возила

Назив и ознака из ОРН: **09130000-нафта и дестилати**

у складу са Техничком спецификацијом која је саставни део ове конкурсне документације, детаљно дата у делу 2).

(4) јавна набавка није обликована по партијама

(5) напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:

У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка.

(6) контакт (лице или служба):

Контакт лица у предметном поступку:

-Анђелија Мусић, мејл: poljosko.racun@eunet.rs

-Оља Баборац, мејл: poljosko@eunet.rs

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **01.04.2016. године до 10,00 часова.**

Отварање понуда ће се одржати дана **01.04.2016. године**, са почетком од **10 и 30 часова**, у просторијама Пољопривредне школе са домом ученика Футог, Царице Милице 2, Футог.

**2) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК
ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ
ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

2)1) врста, техничке карактеристике (спецификације):

Редн и број	Врста горива	Јед ин иц а ме ре	Коли чина	Цена по јединиц и мере без ПДВ-а (за један литар)	Цена по једини ци мере са ПДВ- ом (за један литар)	Укуп на цена за изра жен е коли чине без ПДВ- а	Укупна цена за израже не количи не са ПДВ-ом
1.	Моторни бензин „ВМВ 95“	ли та р	1.500				
2.	Евро дизел	ли та р	16.500				

Укупна цена за све ставке
(позиције 1+2) без ПДВ-а(за укупну тражену количину за обе ставке):

Укупна цена за све ставке
(позиције 1+2) са ПДВ-ом(за укупну тражену количину за обе ставке):

Напомена: Количине и потребе су оријентационе
Датум

Место

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

2)2)квалитет, количина и опис добара, радова или услуга:

Квалитет предметних течних горива мора бити усаглашен са важећим прописима тј. Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр.123/12, 63/2013, 75/2013).

3) ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конкурсна документација НЕ садржи техничку документацију и планове.

4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

4.1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) (брисана)

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

4.1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона:

- Без додатних услова.

4.1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

4.1.4 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно (у конкретном случају – без додатног услова). 7

4.2 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

(1)Испуњеностобавезних услова(Члан 75. Тачке 1) до 4))за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве понуђача се налази на страни 10 конкурсне документације)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

(2)Испуњеност обавезног услова из члана 75. Тачка 5) овог закона који се односи на поседовање важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке доказује се достављањем **неоверене копије важеће лиценце за обављање енергетске делатности: – трговина нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом, коју издаје Агенција за енергетику Републике Србије, у складу са Законом о енергетици („Сл. гласник РС“, бр. 57/2011, 80/2011 - испр., 93/2012 и 124/2012).**

НАПОМЕНА:

- 1. Уколико понуду подноси група понуђача** - Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (изјаву у том случају копирати у онолики број примерака колико има чланова групе).
- 2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем** - понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, се налази на страни 9 конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- 3.** Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.
- 4.** Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- 5.** Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

5) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“:

1) Цена пројектоване (укупне) потрошње предмета набавке без ПДВ-а, (апроксимативна количина потрошње представљена је у табели на страни 5 конкурсне документације, односно 16 страни конкурсне документације), - максималних 50 пондера према формули:

$$Бц = \frac{50 * Ц_{\text{мин}}}{Ц}$$

Ц

где је Ц мин. – минимална понуђена цена међу појединачним понудама;

где је Ц – цена из понуде;

где је Бц – број пондера за цену из појединачне понуде.

2) Број продајних објеката на територији Републике Србије из обрасца Понуде са стране 16 конкурсне документације на којима је могућа куповина горива употребом платне картице, - максималних 50 пондера, према формули:

$$Бпо = \frac{50 * По}{По_{\text{макс}}}$$

По макс.

где је По макс. – највећи понуђени број продајних објеката;

где је По – понуђени број продајних објеката из појединачне понуде;

где је БПо – број пондера за критеријум броја продајних места.

Понуђач је у обавези да достави Списак бензинских станица – малопродајних објеката на којима наручилац може набавити гориво употребом платне картице.

6) ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**(1) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ****ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ГОРИВО ЗА ПОЉОПРИВРЕДНЕ МАШИНЕ
И СЛУЖБЕНА ВОЗИЛА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ****на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних
набавки и интернет страници Наручиоца дана **24.03.2016.године******ЈН ДМВрпI/5-2016****1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

*подаци из АПРа

Пословно име:					
Скраћено пословно име:					
Правна форма:					
Адреса седишта:					
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:	
Адреса за пријем поште:					
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:	
Адреса за пријем електронске поште:					
Матични број:					
ПИБ:					
Оснивач (лични подаци оснивача - попуњава само предузетник):					
Име и презиме:		ЈМБГ/лични број:			
Претежна делатност:					
Шифра делатности:		Назив делатности:			
Назив банке и број рачуна:					
Телефон:					
Овлашћено лице за потписивање уговора:					
Особа/лице за контакт:					
Деловодни број понуде:					
Интернет страница на којој су докази из чл.77.ЗЈН јавно досупни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба					

попуњавати):		
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	Да	не

ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ :

- самостално		
- као заједничка понуда групе понуђача:		
Скраћено пословно име (назив) члана групе понуђача:	Место, општина и адреса седиште члана групе понуђача	
Напомена: Потребно је навести скраћено пословно име (назив) и седиште свих учесника у заједничкој понуду.		
- као понуда са подизвођачем:		
Скраћено пословно име (назив) и место и адреса седишта подизвођача:	Процент укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу:	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

НАПОМЕНА:

- Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача.
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о подизвођачу

ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку добара –ГОРИВО ЗА ПОЉОПРИВРЕДНЕ МАШИНЕ И СЛУЖБЕНА ВОЗИЛА у поступку јавне набавке мале вредности, **ЈН ДМВрпI/5-2016**, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца **дана 24.03.2016.године**

изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача/заједничка понуда.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

1.НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име:			
Назив: *попуњава само предузетник			
Скраћено пословно име:			
Правни облик:			
Место и адреса седишта:			
Матични број:			
ПИБ:			
Назив банке и број рачуна:			
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:			
Телефон:			
Е – mail адреса:			
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно досупни *(уколико се не достављају узпону, а ако се даје изјава не треба попуњавати):			
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	<table border="1"> <tr> <td>да</td> <td>не</td> </tr> </table>	да	не
да	не		

2.ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	

Место и адреса седишта:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Телефон:		
Е – mail адреса:		
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно досупни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):		
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	Да	не

ПОНУЂАЧ-НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача попуњава и потписује понуђач –носилац посла, односно његово овлашћено лице.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити

ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку добара –ГОРИВО ЗА ПОЉОПРИВРЕДНЕ МАШИНЕ И СЛУЖБЕНА ВОЗИЛА у поступку јавне набавке мале вредности, **ЈН ДМВрпI/5-2016**, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца **дана 24.03.2016..године** изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

1. ПОДИЗВОЂАЧ бр.1

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Интернет страница на којој су докази из чл.77.ЗЈН јавно досупни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):	
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	

2. ПОДИЗВОЂАЧ бр.2

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	

Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Интернет страница на којој су докази из чл.77.ЗЈН јавно досупни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):	
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем.
- Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, односно његово овлашћено лице.
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

2) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

Напомена: рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда

3) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Предмет:	Набавка добара – ГОРИВО ЗА ПОЉОПРИВРЕДНЕ МАШИНЕ И СЛУЖБЕНА ВОЗИЛА ЈН ДМВрпI/5-2016
Цене по позицијама без ПДВ-а (<u>попуњава понуђач</u>)	цена за 1 литар безоловног бензина „ВМВ 95“, без ПДВ-а (1) _____ цена за 1 литар евро дизела, без ПДВ-а (2) _____
Цене по позицијама са ПДВ-ом (<u>попуњава понуђач</u>)	цена за 1 литар безоловног бензина „ВМВ 95“, са ПДВ-ом (3) _____ цена за 1 литар евро дизела, са ПДВ-ом (4) _____
Цене по позицијама без ПДВ-а (<u>попуњава понуђач</u>)	Укупна цена за 1.500 литара безоловног бензина „ВМВ 95“, без ПДВ-а (5) _____ Укупна цена за 16.500 литара евро дизела, без ПДВ-а (6) _____
Цене по позицијама са ПДВ-ом, (<u>попуњава понуђач</u>)!	Укупна цена за 1.500 литара безоловног бензина „ВМВ 95“, са ПДВ-ом (7) _____ Укупна цена за 16.500 литара евро дизела, са ПДВ-ом (8) _____
(9) Укупна цена за све ставке без ПДВ-а (5+6) (<u>попуњава понуђач</u>) – износ који ће се користити као елемент критеријума!	_____
(10) Укупна цена за све ставке са ПДВ-ом (7+8) (<u>попуњава понуђач</u>)!	_____
(11) Број продајних објеката на територији Републике Србије	

<u>(попуњава понуђач)!</u>	_____	
Прихватам услове постављене овом конкурсном документацијом (заокружити понуђени одговор) <u>(попуњава понуђач)!</u>	ДА	НЕ
Место извршења (преузимања горива)	Бензиске станице из мреже на територији Републике Србије. Списак бензинских станица, понуђач је дужан да достави уз понуду.	
Начин и услови плаћања:	вирмански, на рачун понуђача, а на основу исправно испостављеног рачуна уз прилагање документа којим се потврђује да су добра испоручена	
Рок плаћања:	_____ (најкраће у року од 30 дана, а најдуже у року од 45 дана од датума пријема фактуре)	

Датум Понуђач

М. П.

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

(2)Образац структуре понуђене цене

Пошто је у обрасцу понуде и у техничкој спецификацији наведено таксативно формирање цене, уколико Понуђач нема додатних трошкова није неопходно достављање истог. Уколико постоје додатни трошкови образац доставити у слободној форми.

(3)Образац трошкова припреме понуде

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:		ПИБ:	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12,14/2015 и 68/2015), а сходно члану 6. став 1. тачка б.), подтачка (3) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” бр. 86/2015), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

за јавну набавку добара – ГОРИВО ЗА ПОЉОПРИВРЕДНЕ МАШИНЕ И СЛУЖБЕНА ВОЗИЛА

у поступку јавне набавке мале вредности, **ЈН ДМВрпI/5-2016**, и то:

-израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца	_____ динара без пдв
трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без пдв	_____ динара
Пдв	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12,14/2015 и 68/2015)

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12,14/2015 и 68/2015))
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

- Достављање овог обрасца није обавезно.

(4)Образац изјаве о независној понуди

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр.29/2013 и 104/2013) понуђач _____ из _____ ул. _____ бр. _____ даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду деловодни број: _____ за јавну набавку добара –ГОРИВО ЗА ПОЉОПРИВРЕДНЕ МАШИНЕ И СЛУЖБЕНА ВОЗИЛАу поступку јавне набавке мале вредности ДМВрпI/5-2016 Наручиоца – ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА ФУТОГ, по Позиву за подношење понуда објављеном наПорталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана 24.03.2016..године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168.став 1.тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/2015 и 68/2015), уговор о јавној набавци бити ништаван.

ПОНУЂАЧ

М.п. _____
(потпис овлашћеног лица)

*Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити појединачно потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, те у том смислу Образац треба умножити у потребном броју примерака.

(5) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА(став 1.тачке 1) -4) и став 2.)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____,
(навести назив понуђача), у поступку јавне набавке горива, број ДМВ рп I/5-2016, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) брисана

4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____
М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

6) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПРа)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015), под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12,14/2015 и 68/2015), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____, прилажем уз понуду за јавну набавку добара –ГОРИВО ЗА ПОЉОПРИВРЕДНЕ МАШИНЕ И СЛУЖБЕНА ВОЗИЛАу поступку јавне набавке мале вредности (ЈН ДМВрпI/5-2016).

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:изјава мора бити оверена пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе у којој понуђач има седиште.

6) Модел уговора

(понуђачи су дужни попунити параметре из понуде, оверити сваку страну модела уговора и потписати исти чиме потврђују да се слажу са његовом садржином).

МОДЕЛ УГОВОРА

о набавци горива- ДМВ рп I/5-2016

закључен дана _____ године, између:

1. Пољопривредна школа са домом ученика Футог, Царице Милице 2, Футог, ПИБ 100459701, матични број 08042080, кога заступа директор Душан Гагић, (у даљем тексту Наручилац),

и

2. „_____“, ул. _____, место _____, ПИБ _____, матични број _____, кога заступа _____ (у даљем тексту Добављач) – (попуњава понуђач).

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

Да је након спроведеног поступка набавке и донешене одлуке о додели уговора број _____ од _____, уговор ојавној набавци добара –**гориво за пољопривредне машинеријске службена возила**, додељен Добављачу, сходно одредби члана 112. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр.124/2012,14/2015 и 68/2015);

Да је Наручилац након оцене понуде утврдио да је иста одговарајућа, и прихватљива, те да садржински у потпуности одговара захтевима Наручиоца, дефинисаним позивом за слање понуде;

Да следствено горе наведеном Наручилац није наишао на препреке у циљу приступа потписивању овог уговора са наведеним Добављачем;

Да уговорне одредбе ступају на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 2.

Предмет уговора представља набавка добара и то **гориво за пољопривредне машине и службена возила** употребом картица за гориво (у даљем тексту: гориво), на бензинским станицама – малопродајним објектима добављача.

Списак бензинских станица добављача, на којима наручилац може преузимати гориво коришћењем картице представља саставни део овог уговора.

Наручилац се обавезује да Добављачу достави оверен печатом и потписан списак својих моторних возила са регистарским бројевима и врстом горива.

Вредност уговора износи _____ динара без ПДВ-а, а односи се на период док се не потроше средства из овог члана, а најдуже до једне године. Порез на додату вредност (20%) износи _____ динара. Укупна вредност уговора са порезом на додату вредност износи _____ динара.

Члан 3.

Уговорне стране сагласно утврђују да ће платне картице бити на заједничком збирном рачуну (умрежене). Картице ће служити за куповину горива наведеног у спецификацији предмета набавке.

Наручиоцу се утврђује дневни и/или месечни лимит на збирном рачуну, на основу достављених података од стране наручиоца.

Добављач ће бити у обавези да служби рачуноводства Пољопривредне школе са домом ученика Футог омогући приступ „web“, сервису, преко којег ће поменута служба наручиоца моћи вршити контролу набавке горива за сва возила.

Уговорене стране су дужне да изврше примопредају платних картица, о чему се саставља записник.

ЦЕНА

Члан 4.

Цена за понуђена добра је фиксна и неће се мењати у току трајања закљученог уговора.

Изузето, цена горива, дата у понуди Добављача из члана 1. овог уговора, може се мењати, након закључења уговора, из објективних разлога, у складу са законом и подзаконским актима, услед промена цена и услова на тржишту, промене цене сирове нафте на светском тржишту и промене фискалних обавеза за ову врсту добара (акцизе и сл.), уз обавештење Добављача о променама цена добара која су предмет уговора.

ПОПУСТИ НА ЦЕНЕ

Члан 5.

Цене уговорених нафтних деривата умањују се на основу преузетих количина деривата на месечном нивоу, за календарски месец, по важећим рабатним скалама Добављача.

Обрачун попушта врши се на месечном нивоу, када се утврђује преузета количина робе за тај месец и одређује висина попушта. Припадајући попуст одобрава се наручиоцу испостављањем ноте одобрења до краја текућег месеца за претходни.

Важећа рабатна скала комерцијалних попушта на цене нафтних деривата чини саставни део овог уговора.

ИЗДАВАЊЕ И УПОТРЕБЕ КАРТИЦЕ

Члан 6.

Картица је средство евидентирања купопродајних трансакција нафтних деривата које врши наручилац.

Картице се издају наручиоцу након потписивања уговора о набавци, на основу списка возила који доставља Наручилац.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да картице чува са дужном пажњом да не би дошло до злоупотребе или губитка. Наручилац се обавезује да у случају губитка, крађе или уништења картице, о томе без одлагања обавести Добављача у писаној форми.

Добављач се обавезује да по пријему обавештења о губитку, крађи или уништењу картице, исту утврди неважећом.

У случају раскида-непродужавања уговора, Наручилац је дужан да картице врати добављачу.

Члан 8.

Уколико се наручилац не придржава одредба овог уговора, Добављач задржава право блокирања и одузимања свих издатих картица.

РОКОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 9.

Наручилац уплаћује динарска средства на рачун Добављача бр. _____ код банке _____, у року од _____ дана(у складу са обрасцем понуде) -попуњава понуђач.

Члан 10.

Наручилац може преузети нафтне деривате на бензинским станицама добављача путем картица.

Члан 11.

Добављач једном месечно, последњег дана у месецу, доставља наручиоцу коначан рачун за испоручено гориво у предходном месецу, заједно са спецификацијама о трансакцијама извршеним путем картице.

Уколико нека купопродаја трансакција, обављена у обрачунском периоду, не буде обухваћена фактуром за тај период, биће укључена у фактуру за наредни обрачунски период.

КВАЛИТЕТ РОБЕ

Пољопривредна школа са домом ученика Футог, као наручилац у конкретном поступку јавне набавке горива утврђује да квалитет предметних течних горива мора бити усаглашен са важећим стандардима тј. Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр.123/12, 63/2013, 75/2013).

РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 13.

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испоручене робе, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема робе, а у случају приговора на квалитет најкасније у року од 24 сата од сазнања за недостатак.

У случају приговора на количину робе, Наручилац одмах обавештава Добављача, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити записник.

У случају приговора на квалитет робе, Наручилац одмах обавештава Добављача који упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу.

Уколико Наручилац не поступи у складу са ставом 1-3 овог члана, његова рекламација се неће разматрати.

Уговорне стране су сагласне да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове у складу са овим чланом.

Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси Наручилац.

ВИША СИЛА

Члан 14.

Уговорне стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе: поплава, пожара, земљотреса, саобраћајне и природне катастрофе, аката међународних органа или организација и других догађаја, који се нису могли избећи ни предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају уговорне стране да изврше уговорне обавезе.

Добављач се ослобађа одговорности у случају поремећаја у снабдевању тржишта нафтом и нафтним дериватима који су изазвани: актима државних органа, изменама прописа који регулишу услове и начин увоза, прераде и промета нафте и нафтних деривата, кваровима или непланираним ремонтима рафинерија или нафтовода и сличним догађајима.

РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 15.

Уговор се закључује за период од једне године дана од дана закључења, односно до испуњења финансијске вредности уговора, у зависности од тога шта пре наступи.

У случају да нека од одредаба, односно неки од прилога овог уговора престану да буду у складу са важећим законским прописима, или актима и одлукама Добављача, на послове из овог уговора примењиваће се прописи, односно акта и одлуке добављача који су ступили на снагу.

Добављач је дужан о изменама из претходног става овог члана писменим путем обавести наручиоца у року од 5 (пет) радних дана од дана ступања измена на снагу.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор се може изменити или допунити у писаној форми – закључивањем анекса уговора.

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке (текући рачун, адреса, овлашћена лица и др.).

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Добављач је обавезан да без одлагања, у случају промене било којег од података прописаних члановима 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр.124/2012), о тој промени писмено обавестити Наручиоца и да је документује на прописан начин.

Члан 17.

За све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Добављача не буду решени споразумно, уговора се надлежност суда у Новом Саду.

Члан 18.

Уговорне стране сагласно утврђују да саставни део овог уговора чине:

- Прилог 1: Списак бензинских станица – малопродајних објеката добављача на којима наручилац може користити Картице;
- Прилог 2: Спецификација возила Наручиоца за издавање картица;
- Прилог 3: Рабатна скала комерцијалних попушта на преузете количине нафтних деривата.

Члан 19.

Уговор је сачињен у **4 (четири)** истоветна примерка од којих Наручилац задржава **3 (три)** примерака а Добављач 1 (један) примерак.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

За ДОБАВЉАЧА: за НАРУЧИОЦА:

_____ **М.П.**

М.П. _____

7) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Потенцијални понуђачи се обавештавају да понуду могу доставити лично или путем поште на адресу: Пољопривредна школа са домом ученика Футог, Цариве Милице 2, Футог, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добрагориво за пољопривредне машине и службена возила “, ДМВ рп I/5-2016 - НЕ ОТВАРАТИ”**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **01.04.2016.године до 10,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом, и неотворена ће бити враћена пошиљаоцу.

Да би се поднета понуда могла сматрати комплетном, мора да садржи попуњене (дозвољено обичном руком), и оверене печатом све обрасце и изјаве које се налазе у конкурсној документацији. Потенцијални понуђачи се обавештавају када је у питању достављање понуде могу оптирати између две опције. Наиме, или могу доставити комплетну конкурсну документацију са овереним потписаним обрасцима, изјавама и моделом уговора (што је за понуђаче свакако сигурније и лакше), или у оквиру своје понуде доставити само тражене оверене и потписане обрасце, изјаве и модел уговора.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуноу или опозив понуде треба доставити на адресу: Пољопривредна школа са домом ученика Футог, улица Царице Милице 2, Футог, са знаком:

- „Измена понуде за јавну набавку добара, – гориво за пољопривредне машине и службена возила, ДМВ рп I/5-2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или,
- „Допуна понуде за јавну набавку добара, – гориво за пољопривредне машине и службена возила, ДМВ рп I/5-2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или,
- „Опозив понуде за јавну набавку добара, – гориво за пољопривредне машине и службена возила, ДМВ рп I/5-2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или,
- „Измена и допуна понуде за јавну набавку добара, – гориво за пољопривредне машине и службена возила, ДМВ рп I/5-2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**страница 16 конкурсне документације**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (страница 22 конкурсне документације), наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Обрасци изјава на странама 8 и 9 конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,

- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве на страни 8 конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање за предмет набавке (гориво за пољопривредне машине и службена возила), ће се набављати употребом картице коју издаје изабрани понуђач – добављач за свако возило посебно.

Пољопривредна школа са домом ученика Футог као наручилац у односном поступку јавне набавке се обавезује да након закључења уговора о набавци горива за службена возила и пољопривредне машине достави добављачу списак возила, на основу кога ће му овај издати довољан број платних картица.

Платне картице морају бити умрежене тј.на заједничком рачуну.

Наручилац ће благовремено назначити месечни лимит (потрошњу), на збирном рачуну. Изабрани понуђач - добављач мора омогућити служби рачуноводства наручиоца приступ „web“, сервису, на основу кога ће наручилац моћи вршити контролу набавке за сва возила.

Изабрани понуђач – добављач, је дужан да наведе све попусте које наручилац остварује приликом куповине моторних горива коришћењем платне картице (доставити рабатну скалу комерцијалних попушта за преузете количине нафтних деривата).

Изабрани понуђач ће бити у обавези да крајем месеца достави наручиоцу коначан рачун за испоручено гориво, заједно са спецификацијама о трансакцијама извршеним путем картице.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача, минимум у року од 30 дана, а најдуже у року од 45 дана од дана пријема фактуре.

9.2. Захтеви у погледу квалитета предмета набавке

Пољопривредна школа са домом ученика Футог, као наручилац у конкретном поступку јавне набавке гориво за пољопривредне машине и службена возила, утврђује да квалитет предметних течних горива мора бити усаглашен са важећим прописима тј. Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр.123/12, 63/2013, 75/2013).

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испоручене робе, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема робе, а у случају приговора на квалитет најкасније у року од 24 сата од сазнања за недостатак.

У случају приговора на количину робе, наручилац одмах обавештава добављача, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе са представником наручиоца сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет робе, наручилац одмах обавештава добављача који упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу.

Уколико наручилац не поступи у складу са ставом 1-3 овог члана, његова рекламација се неће разматрати.

Уговорне стране су сагласне да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове у складу са овим чланом.

Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси наручилац.

Уколико изабрани понуђач у фази реализације уговорних обавеза почне достављати добра лошијег квалитета, наручилац ће приступити раскиду уговора и реализацији средства обезбеђења.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће за оцену понуде (пондерисање) бити узета у обзир укупна цена пројектоване потрошње предмета набавке, без пореза на додату вредност (износ који понуђач презентује на страни 216 конкурсне документације).

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

Изабрани понуђач се обавезује да **најкасније у року од 10 дана од дана закључења уговора**, преда наручиоцу, као гаранцију испуњења уговорних обавеза, једну бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности набавке без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, дејство достављене менице као средства гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: poljsko.racun@eunet.rs, или факсом на број: 021/893-970, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ДМВ рп I/5-2016“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 5 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у року од десет дана од дана закључења уговора (најкасније), преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“:

1) Цена пројектоване (укупне), потрошње предмета набавке без ПДВ-а, (апроксимативна количина потрошње представљена је у табели на страни 5 конкурсне документације, односно 16 страни конкурсне документације), - максималних 50 пондера према формули:

$$\text{Бц} = 50 * \text{Ц мин}$$

Ц

где је Ц мин. – минимална понуђена цена међу појединачним понудама;

где је Ц – цена из понуде;

где је Бц – број пондера за цену из појединачне понуде.

2) Број продајних објеката на територији Републике Србије на којима је могућа куповина горива употребом платне картице, - максималних 50 пондера, према формули:

$$\text{Бпо} = 50 * \text{По}$$

По макс.

где је По макс. – највећи понуђени број продајних објеката;

где је По – понуђени број продајних објеката из појединачне понуде;

где је БПо – број пондера за критеријум броја продајних места.

Понуђач је у обавези да достави Списак бензинских станица – малопродајних објеката на којима наручилац може набавити гориво употребом платне картице.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту цену за предмет набавке, као најповољнија, биће изабрана понуда којом је презентована нижа цена за предмет набавке.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве на страни 19 конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач, (Образац изјаве на страни 11 конкурсне документације).

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: poljosko@eunet.rs, или факсом на број 021/893-900, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца..

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број је број или ознака јавне набавке за коју се захтев улаже, шифра плаћања 153 или 253 сврха: Републичка

административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Садржина захтева за заштиту права (Члан 151.)

Захтев за заштиту права садржи: 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; 2) назив и адресу наручиоца; 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца; 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују; 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона; 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.*

Закључак из става 2. овог члана наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.*

Против закључка наручиоца из става 2. овог члана подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.