

На основу члана 55. став 1. тачка 2., члана 57. став 1. и члана 60. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а у вези Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности број: **ДМВрп I/5.1-2019** од 08.04.2019. године, (**ДМВрп I/5 ОС-2019**)

Пољопривредна школа са домом ученика

о б ј а в љ у ј е

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ДМВрп I/5 ОС-2019

- 1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**
Пољопривредна школа са домом ученика, Царице Милице број 2,
www.poljosko.edu.rs
- 2. Врста наручиоца:** установа образовања
- 3. Врста поступка јавне набавке:** поступак јавне набавке мале вредности, ради закључења оквирног споразума
- 4. За добра и услуге, опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**
Добро – канцеларијски материјал
Ознака и назив из Општег речника набавки:
 - 30192000- Канцеларијски материјал
 - 30125110- Тонер за ласерске штампаче и телефакс машине
 - 30125120- Тонери за фотокопир апарате
- 5. За радове природа и обим радова и основна обележја радова, место извршења радова, ознака из класификације делатности, односно назив и ознака из општег речника набавке:**
- 6. Број партија, уколико се предмет набавке обликује у више партија:** Предмет јавне набавке НИЈЕ обликован у више посебних, истоврсних целина (партија).
- 7. Посебна напомена ако је уговор о јавној набавци резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица:** јавна набавка **НИЈЕ** резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.
- 8. У случају обавезе подношења понуде са подизвођачем проценат вредности набавке који се извршава преко подизвођача:** у предметној јавној набавци **НЕ** постоји обавеза подношења понуде са подизвођачем.
- 9. Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:**
Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.
- 10. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адресу где је конкурсна документација доступна:**
Конкурсна документација за предметну набавку може се преузети са Портала јавних набавки <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца www.poljosko.edu.rs
- линк ЈАВНЕ НАБАВКЕ

11. Начин подношења понуде и рок:

Понуде са припадајућом документацијом, подносе се непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу Наручиоца: Пољопривредна школа са домом ученика, 21410 Футог, Царице Милице бр. 2, са назнаком: „**Не отвари – понуда за ДМВрп I/5 ОС-2019** – канцеларијски материјал.

На полеђини коверте потребно је навести назив, адресу, број телефона и факса, е-маил понуђача, као и име особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се подноси на обрасцу понуде, који је саставни део конкурсне документације, јасна и недвосмислена, откуцана или написана неизбрисивим мастилом и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе све тражене податке на Обрасцу понуде, да исту потпише и овери.

Рок за подношење понуда је **03.05.2019. године до 10:00 часова.**

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца (буду примљене у писарницу Наручиоца) **до 03.05.2019. године до 10:00 часова.**

Неблаговремене понуде неће бити разматране и неотворене ће се вратити понуђачу.

12. Место, време и начин отварања понуда: Отварање понуда обавиће се у просторијама Наручиоца Пољопривредна школа са домом ученика у Футогу, Царице Милице бр. 2, - канцеларија секретара школе дана **03.05.2019. године, у 11:00 часова.** Отварање понуда је јавно.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања активно могу учествовати овлашћени или опуномоћени представници понуђача, који су дужни да својство представника понуђача докажу предајом потписаног и овереног овлашћења-пуномоћја Комисији за јавну набавку.

Записник о отварању доставиће се понуђачима у року од три дана од дана окончања поступка отварања понуда.

13. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уз прилагање писменог овлашћења за лице које ће присуствовати отварању понуда, а које се предаје Комисији пре отварања понуда. Уколико представник понуђача нема писмено овлашћење за учешће у поступку, исти ће имати статус опште јавности.

14. Рок за доношење одлуке:

Рок за доношење одлуке о додели уговора је до 5 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да:

- додели уговор једном понуђачу зависно од повољности понуде

- обустави поступак јавне набавке:

- уколико нису испуњени услови за доделу уговора,
- из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

15. Лице за контакт:

Ивана Крстић, e-mail: poljosko@eunet.rs